

COMUNE DI FALERNA (CZ)
PROTOCOLLO GENERALE

Entrata:

Uscita. 289

Data:

Ufficio:

COMUNE DI FALERNA

Provincia di Catanzaro

via Pigna, 4

E-mail: info@comune.falerna.cz.it

FAX 0968/95043 TEL. 0968/95002

P. IVA 00376490793

5 GEN. 2020

AVVISO DI GARA

PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER LA DURATA DI ANNI 5 (CINQUE-PROROGABILI) DELLA GESTIONE DEL CHIOSCO IN LEGNO ALL'INTERNO DELLA VILLA COMUNALE E DEL CAMPO DI CALCIO "A 5" ENTRAMBI UBICATI IN FALERNA MARINA SU VIALE DEI NORMANNI SP97

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 10/01/2020 è indetta una gara ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento in concessione dei beni relativi all'oggetto di cui all'art.2 successivo, e secondo quanto di seguito meglio specificato.

1 ENTE CONCEDENTE

Comune di Falerna – Settore Ufficio Tecnico – Via Pigna, 4 – tel 0968/95002 – fax. 0968/95043 – protocollo.falerna@asmepec.it.

2 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Oggetto del presente avviso è l'affidamento in concessione di un chiosco (di seguito "**chiosco**") e di un campo sportivo di calcio "a 5" (di seguito "**campo**") entrambi ubicati nei pressi dei plessi dell'Istituto Comprensivo in Falerna Marina su Viale dei Normanni sp/97.

La concessione ha la finalità:

- di consentire l'utilizzo del **chiosco** da parte dell'aggiudicatario (di seguito "**concessionario**") al fine dello svolgimento di attività commerciali compatibili con la struttura dello stesso chiosco e dei luoghi ad esso circostanti, secondo le modalità e gli oneri specificati nel presente documento. In particolare, dovrà essere a cura e spese del concessionario provvedere a quanto sotto elencato al fine di adeguarlo alle specifiche e relative norme che disciplinano la corretta gestione e conduzione del bene per le/la attività per le/la quali/e il concessionario ha dichiarato di concorrere alla gara di cui al presente avviso:
 1. fornire il chiosco, ove mancanti, di tutte le dotazioni impiantistiche (energia elettrica, acqua ed eventualmente gas) e allacci (con relativi contratti di allaccio alle relative reti di distribuzione);
 2. realizzare servizi igienici adeguati e comunque con servizi separati per uomini e donne;
 3. provvedere alla ristrutturazione del chiosco;
- di consentire la gestione del **campo** da parte del concessionario che potrà darlo in uso oneroso a chi ne faccia richiesta e/o gratuito per le attività previste nel presente documento (richieste dall'Ente appaltante), con onere di proposta del regolamento per la gestione a carico dei concorrenti alla gara di cui al presente avviso che costituirà elemento di valutazione delle varie offerte da parte della Commissione Giudicatrice. In particolare, dovrà essere a cura e spese del concessionario provvedere a fornire il campo, ove mancanti, di tutte le dotazioni impiantistiche (energia elettrica, acqua ed eventualmente gas per il riscaldamento di acqua per servizi igienici e sanitari) e allacci (con relativi contratti di allaccio alle relative reti di distribuzione) per la corretta gestione e conduzione del bene. Sarà altresì a carico del concessionario provvedere alla ristrutturazione del bene (in particolare il rifacimento del manto in erba sintetica) al fine di adeguarlo alle specifiche e relative norme per l'uso dello stesso e per il quale uso il concessionario ha dichiarato di concorrere alla gara di cui al presente avviso.

Tutte le migliorie apportate al chiosco e al campo sia dichiarate in fase di partecipazione alla gara relativa al presente avviso e sia successivamente richieste ed autorizzate dall'Ente appaltante, rimarranno acquisite al patrimonio dello stesso Ente appaltante alla data di fine della concessione. Inoltre, a tale data, dette migliorie dovranno avere vita residua di almeno un periodo di tempo pari a quello della concessione stessa.

La verifica della vita residua sarà a cura dell'Ente appaltante che potrà rivalersi sul concessionario nel caso in cui le dotazioni impiantistiche e le ristrutturazioni effettuate non garantiscano la vita residua sopra indicata. Le migliori riportate nel corso del periodo di concessione potranno essere valutate dall'Ente appaltante alla fine della concessione di eventuali proroghe.

3 DESCRIZIONE DEI BENI

I beni oggetto del bando, le cui ubicazioni sono meglio identificate nelle planimetrie allegate (allegati 3 e 4), sono ubicati nei pressi dei plessi dell'Istituto Comprensivo in Falerna Marina su Viale dei Normanni/sp97.

Il chiosco consiste in una struttura in legno prefabbricata di 15 mq individuata catastalmente al foglio n. 23 particella 3509 sub 9, che verrà concessa nello stato di fatto in cui si trova al momento della pubblicazione del presente avviso.

Il Campo consiste in una struttura sportiva, recintata di 2.076,00 mq di cui mq 1.317,00 destinati alla superficie di gioco e 714,00 mq di area residua intorno all'area di gioco nonché in una struttura in muratura di 45,00 mq destinata a spogliatoi (la cui proposta di ristrutturazione e adeguamento sarà uno dei parametri di valutazione della Commissione) e che verrà concessa nello stato di fatto in cui si trova al momento della pubblicazione del presente avviso.

4 DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONCESSORIO

La concessione è disciplinata da quanto stabilito nel presente documento.

5 DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di 5 anni (prorogabili) decorrenti dalla data di effettiva assegnazione. E' escluso il rinnovo tacito della concessione e la proroga di questa dovrà essere richiesta dal concessionario almeno tre mesi prima della scadenza.

6 CANONE DI CONCESSIONE

6.1 Composizione del canone di concessione.

Il canone di concessione è composto da un corrispettivo suddiviso due parti:

La prima parte del corrispettivo è costituita in servizi/prestazioni e/o lavori (le cui prestazioni minime sono invariabili), da rendere all'Amministrazione Comunale. I servizi/prestazioni e/o i lavori relativi alla prima parte del corrispettivo possono essere incrementati rispetto al minimo previsto nel presente bando ma, la violazione dei termini contrattuali, sottoscritti a seguito dell'aggiudicazione della gara (mancato adempimento nei tempi e nelle modalità dichiarati in fase di gara), comporteranno la facoltà dell'amministrazione di revocare senza preavviso la concessione con escussione di eventuali polizze poste a garanzia a prima richiesta;

In particolare, la prima parte del corrispettivo in cui è suddiviso il canone consiste:

- a.) nella manutenzione dell'area verde posta lungo tutta via Sandro Pertini compresa tra la pista ciclabile esistente e il marciapiede, manutenzione della villetta nella cui area insiste il chiosco oggetto del bando (con fornitura di attrezzature per giochi per i bambini e panchine), manutenzione dello stesso chiosco oggetto della concessione, la rigenerazione e la trasformazione a verde delle aree costeggianti via circonvallazione a confine con il torrente Grima e la manutenzione delle stesse, la manutenzione dell'area verde realizzata dal volontariato spontaneo per la manutenzione del decoro urbano compresa tra la recinzione delimitante l'area autostradale (della A2) con la pista ciclabile (in prossimità del sottopasso autostradale), la manutenzione dell'area verde compresa tra la recinzione del plesso della scuola elementare di Falerna Marina e V.le dei Normanni/SP97 nonché l'accesso retrostante alla stessa scuola a confine con le proprietà private coinvolte con la passata previsione di realizzazione del PINT ("i giardini sul lago"). La manutenzione delle aree verdi potrà essere effettuata dal concessionario anche e preferibilmente coinvolgendo in tale attività associazioni locali di volontariato (con sede nel Comune di Falerna) che nell'oggetto del proprio statuto abbiano la promozione di attività che pongono attenzione al miglioramento dell'ambiente di vita e che mirino a renderlo sempre più sano, al miglioramento degli stili di vita dei cittadini che hanno un rapporto diretto con la salute delle persone, alla cura e tutela del paesaggio (senza per questo impedirne una corretta trasformazione), alla lotta al degrado urbano ed extraurbano, alla tutela del decoro urbano, alla rigenerazione

urbana¹, all'inclusione sociale e ai principi declamati nel programma europeo URBACT III (<https://urbact.eu>).

b.) in interventi migliorativi complessivi del Chiosco anche in termini strutturali. A tal proposito può anche proporre il raddoppio della attuale volumetria del chiosco.

c.) la ristrutturazione e la manutenzione del campo.

La seconda parte del corrispettivo in cui è suddiviso il canone, consiste in un importo annuo in denaro posto a base di gara. Tale importo, oggetto di rialzo da parte dei concorrenti, **deve essere superiore a 3.000,00€/anno** (TREMILA EURO/anno). **Saranno escluse** offerte economiche uguali o inferiori a 3.000,00€/anno. L'importo definitivo del corrispettivo dovuto dal concessionario da corrispondere annualmente, verrà determinato in seguito all'espletamento della gara di cui al presente avviso.

6.2 *Contabilizzazione dei servizi/prestazioni e lavori da offrire*

Tutti i servizi/prestazioni e/o lavori offerti, dovranno essere contabilizzati utilizzando i prezzi regionali in vigore e ove il costo di qualche servizio/prestazione e/o lavoro non fosse previsto dal prezzo, questo dovrà essere elevato a valore attraverso una adeguata e corretta analisi del prezzo (che tenga conto di ogni singola parte che costituisce l'intervento proposto e con riferimento ai vigenti CCNL in merito alle mani d'opera). Il Computo metrico ed estimativo dei costi dovrà essere effettuato da un tecnico abilitato (Architetto e/o ingegnere). In ogni caso sarà valutato il progetto a corpo e il computo metrico estimativo servirà per la valutazione quali/quantitativa del progetto offerto. Pertanto eventuali omissioni in termini di quantità o valori da parte di chi risulterà aggiudicatario non esonereranno l'aggiudicatario dalla realizzazione del progetto a regola d'arte.

6.3 *Proprietà delle migliorie a fine concessione*

Le migliorie apportate al chiosco sia dichiarate in fase di partecipazione alla gara relativa al presente avviso che successivamente richieste dal concessionario all'Ente Appaltante e dallo stesso autorizzate dall'Ente appaltante, alla fine del periodo di concessione rimarranno acquisite al patrimonio di quest'ultimo.

6.4 *Vita utile residua delle migliorie a fine concessione*

Tutte le migliorie dichiarate in fase di partecipazione alla gara, alla data di fine della concessione dovranno avere vita utile residua di almeno un periodo di tempo pari a quello della concessione stessa. La verifica della vita residua sarà a cura dell'Ente appaltante che potrà rivalersi sul concessionario nel caso in cui le dotazioni impiantistiche e le ristrutturazioni effettuate non garantiscano la vita residua sopra indicata.

6.5 *Valutazione della vita utile residua ai fini di eventuali proroghe*

La vita utile residua delle migliorie apportate ai beni, di cui all'Art. 3 precedente oggetto del presente avviso, nel corso del periodo di concessione, potranno essere valutate dall'Ente appaltante alla fine della concessione di eventuali proroghe.

6.6 *Autorizzazioni e/o comunicazioni per modifiche strutturali e/o ampliamenti e modifiche significative agli impianti tecnologici*

Sono vietati l'intervento di modifica strutturale, ampliamenti sui beni dati in concessione senza preventiva autorizzazione da parte dell'Ente appaltante (rilasciabile solo previa presentazione delle richieste di rito in funzione dell'intervento che intende realizzare). Sono altresì vietati interventi di modifica degli impianti tecnologici che siano significativi e non limitati ad interventi di manutenzione ordinaria/o straordinaria. Per gli interventi sugli impianti tecnologici di manutenzione straordinaria è sufficiente una comunicazione all'ufficio tecnico con descrizione dell'intervento manutentivo da realizzare.

7 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E DI DETERMINAZIONE DEI PUNTEGGI

Selezione pubblica da aggiudicarsi con il metodo delle offerte segrete, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del DLgs 50/2016.

La commissione aggiudicatrice, appositamente nominata, avrà a disposizione un massimo di 100 punti da attribuire a ciascun partecipante secondo i criteri seguenti:

a) fino ad un massimo di punti 65 punti per l'offerta tecnica (di cui alla prima parte del Canone di cui all'art. 6 punto 1 lettera a), b) e c) precedente con la presentazione di:

i) **Proposta di Capitolato d'Appalto in riferimento a:**

¹

Rigenerazione Urbana (RU): in questo contesto per RU deve intendersi approccio multi partecipato per dare alle aree urbane soprattutto periferiche non solo un aspetto nuovo e competitivo, rilanciandone l'immagine territoriale a livello estetico, ma dando loro nuovo respiro dal punto di vista culturale, economico e sociale e chiaramente con attenzione agli aspetti ambientali come approccio multi partecipato che coinvolga in primis i cittadini e le nuove generazioni (soprattutto attraverso attività di volontariato civico).

(1) qualità e quantità degli interventi di manutenzione e creazione delle aree verdi e dei relativi ed eventuali arredi, delle eventuali attrezzature (playground) dotate delle dovute certificazioni, che il concorrente dichiara, di voler installare nella villetta comunale ospitante il chiosco, in sede di gara;

(2) manutenzione e creazione delle aree verdi, anche mediante accordi di collaborazione (mediante presentazione di accordi sottoscritti tra le parti) con associazioni di volontariato locali (con sede nel Comune di Falerna) che nell'oggetto del proprio statuto abbiano la promozione di attività che pongono attenzione: al miglioramento dell'ambiente di vita e che mirino a renderlo sempre più sano, al miglioramento degli stili di vita dei cittadini, che hanno un rapporto diretto con la salute delle persone, alla cura e tutela del paesaggio (senza per questo impedirne una corretta trasformazione), alla lotta al degrado e alla tutela del decoro urbano, alla rigenerazione urbana, all'inclusione sociale e ai principi declamati nel programma europeo URBACT III (<https://urbact.eu>);

ii) **Proposta di regolamento per la gestione del campo sportivo** con specifica descrizione delle attività per le quali sarà consentito lo svolgimento;

iii) **Elaborato grafico progettuale, relazione tecnico-descrittiva e computo metrico di eventuali migliorie e ampliamenti del chiosco e del campo;**

b) Fino a 35 punti per l'offerta economica relativamente alla seconda parte del Canone di cui all'art. 6 precedente.

Fermo restando che la presentazione di un'offerta economica inferiore alla base d'asta determina l'automatica esclusione del concorrente.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed in aumento rispetto alle due parti di cui è costituito il canone.

L'offerta conserva la propria validità per il periodo di 90 giorni successivi all'aggiudicazione, anche per i concorrenti risultati non aggiudicatari in sede di asta.

I punteggi di alle lettere a) e b) precedenti saranno determinati secondo i seguenti criteri:

1) Offerta tecnica

I 65 punti per l'offerta tecnica verranno così suddivisi ai fini della valutazione da parte della Commissione:

- **fino a 20 punti** per Proposta di Capitolato d'Appalto per la gestione delle aree verdi e dei beni di cui alla lettera a) punto i);
- **fino a 20 punti** per Proposta di regolamento per la gestione del campo sportivo di cui lettera a) punto ii);
- **fino a 25 punti** per Elaborato grafico progettuale, relazione tecnico-descrittiva e computo metrico di eventuali migliorie e ampliamenti del chiosco e del campo, di cui lettera a) punto iii).

2) Offerta economica:

I 35 punti verranno attribuiti alla "offerta economica" migliore. Alla "offerta del concorrente" e verrà attribuito un punteggio determinato dalla applicazione della seguente espressione: $35 * (\text{offerta del concorrente} - 3000) / (\text{offerta migliore} - 3000)$.

8 PROCEDURA

Si procederà in seduta pubblica, il giorno **19/02/2020** alle ore 15.00 presso la sede Municipale attualmente in Via Pigna, all'apertura dei plichi e alla verifica dell'ammissibilità dei soggetti partecipanti.

Solo per i concorrenti ammessi, si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica e, successivamente alla fase di valutazione delle offerte tecniche (che avverrà in forma riservata), si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica in forma pubblica.

L'aggiudicazione provvisoria, avrà luogo a favore del concorrente che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa ottenuta sulla base della somma dei punteggi relativi alle valutazioni dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

9 SOGGETTI PARTECIPANTI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti singoli (imprese individuali, società commerciali, società cooperative, associazioni) consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese costituiti e costituendi che possiedano i requisiti morali e professionali per le attività commerciali che si intendono esercitare all'interno (e nelle aree di pertinenza) del Chiosco oggetto della presente bando, e che non si trovino in una delle condizioni di esclusione e/o cause

ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione. Le ditte costituenti dovranno completare l'iter della costituzione entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

10 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione, i concorrenti dovranno presentare, all'indirizzo specificato al successivo punto 12, un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente 2 buste separate, anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Sull'esterno del plico, e su ciascuna delle due buste in esso contenute, dovranno essere indicati il nome e la ragione sociale del concorrente e la seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER LA DURATA DI ANNI 5 (TRE-PROROGABILI) DELLA GESTIONE DEL CHIOSCO IN LEGNO ALL'INTERNO DELLA VILLA COMUNALE E DEL CAMPO DI CALCIO “A 5” ENTRAMBI UBICATI IN FALERNA MARINA SU VIALE DEI NORMANNI SP97”**.

Nella **busta n. 1** riportante, oltre a quanto già sopra specificato, la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e “OFFERTA TECNICA”, dovranno essere inseriti:

- 1. Istanza di partecipazione con i dati relativi al soggetto concorrente redatta come da fac-simile e sottoscritta dal soggetto interessato o dal Legale Rappresentante e dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000 (ALLEGATO 1) (con allegato copia fotostatica del documento di identità) attestante:**
 - a) I dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e domicilio);
 - b) I dati relativi all'attività svolta (iscrizioni a albi, ordini professionali, qualifiche professionali, codice fiscale, partita iva, licenze, autorizzazioni e quant'altro attesti la propria posizione);
 - c) Di non avere pendente contenzioso, né contenziosi con il Comune per crediti non riconosciuti dallo stesso salvo espressa rinuncia al contenzioso od alle pretese creditizie non riconosciute nonché tributi mai pagati;
 - d) Di non essere a conoscenza di essere sottoposto, né di avere in corso provvedimenti relativi all'applicazione delle misure di prevenzione previste dalla Legge;
 - e) di aver preso visione dei luoghi e degli allegati grafici rilasciato dal Responsabile del procedimento e di accettarne, incondizionatamente e senza porre riserva alcuna, le condizioni in cui si trovano;
 - f) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - g) sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria, in originale, rilasciata da un istituto di credito attestante che la ditta concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
 - h) di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse comunali ed erariali;
 - i) di non trovarsi in stato di liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e di non aver in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.
 - j) dichiarare l'impegno a contrarre polizza fidejussoria in caso di aggiudicazione, a garanzia del pagamento annuale con obbligo di rinnovo annuale, pena decadenza;
 - k) impegno ad accettare, in caso di aggiudicazione, gli obblighi contrattuali disposti dal Comune tra cui l'obbligo di contrazione polizza di cui alla precedente lettera j), manutenzione ordinaria con verifica periodica per l'accertamento dello stato dell'arte, da parte di personale comunale, intestazione e voltura di tutte le utenze, contrazione di ulteriore polizza assicurativa per responsabilità civile che manlevi il Comune da ogni tipo di responsabilità per danni a cose e/o persone;
 - l) di impegnarsi a provvedere per tutta la durata del concessione alla manutenzione ordinaria di tutto quanto offerto nella prima parte del Canone offerto (di cui all'art. 6 precedente) dell'area

circostante come da allegata planimetria;

- m) di aver preso visione dei luoghi, del chiosco e dell'area circostante; tale visita dovrà essere effettuata dal legale rappresentante della ditta o da persona appositamente delegata dal medesimo. Non è ammesso il sopralluogo da parte di persona munita di deleghe di più ditte. La mancata attestazione del sopralluogo comporta l'esclusione dalla gara;

La dichiarazione deve essere resa ai sensi e con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del precitato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.

Alla dichiarazione, inoltre, va allegata fotocopia di documento di identità del/dei dichiarante/i, in corso di validità.

2. Per i lavoratori autonomi: presentazione di copia dell'ultima dichiarazione dei redditi; Per i titolari di attività commerciale: presentazione di copia di autorizzazione di licenza o copia della comunicazione al Comune (esercizi di vicinato) purchè in regola con l'articolo 22 lettere a, b, c, d del D. Lgs. 31.03.1998 n° 114 commerciale;
3. Documento comprovante l'avvenuta costituzione di deposito cauzionale provvisorio pari al 2% del prezzo base di € 24.000,00 (5 anni+3 anni di proroga), indicato nel bando (art. 93 del Codice dei contratti pubblici) con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 1° settembre1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Lo svincolo della cauzione provvisoria ai non aggiudicatari avverrà, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, con lettera ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto;
4. Dichiarazione di impegno del soggetto partecipante a costituire, in caso di aggiudicazione, una polizza fidejussoria a garanzia della corretta esecuzione a regola d'arte degli interventi presentati in fase di gara e della vita utile residua a termine della concessione da determinarsi in base del valore del computo metrico estimativo dei costi relativo dell'offerta tecnica;
5. Attestazione di sopralluogo (ALLEGATO 2);
6. Proposta di Capitolato d'Appalto per la gestione delle aree verdi e dei beni di cui all'art. 7 lettera a) punto i);
7. Elaborato grafico progettuale, relazione tecnico-descrittiva e computo metrico di eventuali migliorie e ampliamenti del chiosco e del campo;
8. Proposta di regolamento per la gestione del campo.

La **busta n. 2** riportante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere l'offerta economica (vedi facsimile ALLEGATO 5) del corrispettivo costituente la seconda parte del canone di cui all'art. 6, **esclusivamente in aumento rispetto all'importo a base d'asta, espressa sia in cifre che in lettere, debitamente sottoscritta ed il computo metrico estimativo di eventuali migliorie e ampliamenti del chiosco e del campo.** In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il concedente.

11 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione amministrativa, dovrà pervenire, in piego sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'Ufficio Protocollo del Comune di Falerna sito in Via Pigna, 88042 Falerna Centro capoluogo **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/02/2020.**

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta stessa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile o giungervi non correttamente sigillata.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il predetto termine anche se spedite in data anteriore.

12 CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario prima sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. Pertanto la garanzia definitiva dovrà coprire oltre il valore del canone offerto dall'aggiudicatario per l'intera durata della concessione, anche il valore del computo metrico delle rispetto all'importo a base d'asta, espressa sia in cifre che in lettere, debitamente sottoscritta ed il computo metrico estimativo di eventuali migliorie e ampliamenti del chiosco e del campo.

13 GARANZIE ASSICURATIVE

Dovranno essere prestate le seguenti garanzie assicurative a carico del concessionario:

1. garanzia dell'esatto e puntuale pagamento dell'annualità **obbligatoria** rilasciata solo ed esclusivamente mediante forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 e la stessa dovrà prevedere la copertura per l'intero periodo della concessione;
2. polizza fidejussoria contro danni al chiosco e al campo per atti vandalici, furti e/o incendio **obbligatoria**: a carico del concessionario;
3. polizza fidejussoria a garanzia della corretta esecuzione a regola d'arte degli interventi presentati in fase di gara e della vita utile residua a termine della concessione da determinarsi in base al valore del computo metrico estimativo dei costi relativo dell'offerta tecnica.

14 POSSIBILITÀ DI RECESSO

Il concessionario può recedere entro i primi due anni della concessione, con preavviso di almeno 6 mesi, in tutti gli altri casi con preavviso di almeno un anno, senza diritto però ad alcun rimborso per gli interventi eseguiti ed i costi già sostenuti, ma con l'obbligo del ripristino della struttura alle condizioni iniziali qualora gli interventi effettuati nel tempo dal concessionario non siano di utilità generale (che sarà valutata dall'Amministrazione comunale) e quindi riutilizzabili dall'eventuale subentrante;

15 REVOCA DELLA CONCESSIONE

Il Comune può sempre procedere alla revoca per intervenute esigenze di interesse pubblico o cause di forza maggiore, previa corresponsione al concessionario di un equo indennizzo determinato in base alla somma delle corrispondenti quote mensili rimanenti o può procedere alla chiusura temporanea dell'esercizio qualora al concessionario vengano irrogate sanzioni amministrative;

16 RISOLUZIONE

La risoluzione della concessione avverrà in caso di inadempienze rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione e nel Regolamento;

17 PENALI E SANZIONI

In caso di rinuncia da parte del concessionario prima della naturale scadenza della concessione, l'Ente si tratterà definitivamente la cauzione di cui al punto 13.3.

18 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il beneficiario dovrà provvedere al pagamento del canone con rata annuale anticipata a partire dal 01 Gennaio al 31 Gennaio di ciascun anno.

19 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo alla struttura è obbligatorio. I soggetti partecipanti per visionare la struttura dovranno prendere contatti con l'Ufficio Tecnico – presso la sede comunale – tel. 0968/95002 entro e non oltre il 31/01/2020.

20 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'aggiudicatario, a pena di decadenza dell'aggiudicazione dovrà presentarsi alla stipula del contratto entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale. In carenza l'aggiudicatario sarà dichiarato rinunciataro.

Verrà, allora, interpellato il successivo migliore offerente e si procederà, in caso di accettazione, alla aggiudicazione ed alla stipula del relativo contratto. In caso di mancata presentazione e/o di mancata accettazione da parte del secondo migliore offerente, si procederà all'assegnazione a favore del terzo e così via. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto ed i diritti di segreteria. Le spese di registrazione e bollo sono a carico delle parti in misura uguale.

L'immobile non potrà essere concesso a persone fisiche o giuridiche diverse dagli offerenti, salve le norme sul diritto di famiglia di cui al Codice Civile e/o l'ipotesi relativa all'offerta per conto di società da costituire. Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196 del 30/6/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente selezione.

L'amministrazione si riserva il diritto di annullare la selezione, rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla concessione, nessuna esclusa o eccettuata, saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il presente avviso pubblico viene **pubblicato per 35 giorni** all'Albo Pretorio del Comune e sul sito Internet comunale.

Ogni richiesta di chiarimento dovrà pervenire tramite telefono al numero 0968/95002 ovvero tramite posta elettronica al seguente indirizzo: ufficiotecnico.falerna@asmepec.it.

Al medesimo indirizzo sono pubblicati tutti i documenti di gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Alfredo Z...



Acc. 1

COMUNE DI FALERNA
Provincia di Catanzaro
via Pigna, 4
E-mail: info@comune.falerna.cz.it
FAX 0968/95043 - TEL. 0968/95002
P. IVA00376490793

ALLEGATO 1 – (da inserire nella Busta 1 – Documentazione Amministrativa)

Al Comune di Falerna
Ufficio Tecnico
Via Pigna, 4

PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER LA DURATA DI ANNI 5 (CINQUE-PROROGABILI) DELLA GESTIONE DEL CHIOSCO IN LEGNO ALL'INTERNO DELLA VILLA COMUNALE E DEL CAMPO DI CALCIO "A 5" ENTRAMBI UBICATI IN FALERNA MARINA SU VIALE DEI NORMANNI SP97

Il sottoscritto _____,
nato a _____ (____), il _____ e residente in _____,
Via _____, n. _____,
e domiciliato in _____ Via _____ n. _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____
C.F. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di affidamento indetta dal Comune di Falerna per la concessione per la durata di anni 5 (cinque-prorogabili) della gestione del chiosco in legno all'interno della villa comunale e del campo di calcio "a 5" entrambi ubicati in Falerna marina su Viale dei Normanni sp97

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____,
nato a _____ (____), il _____ e residente in _____,
Via _____, n. _____,
e domiciliato in _____ Via _____ n. _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____
C.F. _____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 Dicembre 2000, n. 445 consapevole di quanto fissato dall'art. 76 del citato D.P.R. in merito alla responsabilità penale derivante da dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi,
in qualità di : _____,

DICHIARA

- a) Di non avere pendente contenzioso, né contenziosi con il Comune per crediti non riconosciuti dallo stesso salvo espressa rinuncia al contenzioso od alle pretese creditizie non riconosciute nonché tributi mai pagati;
- b) Di non essere a conoscenza di essere sottoposto, né di avere in corso provvedimenti relativi all'applicazione delle misure di prevenzione previste dalla Legge;
- c) di aver preso visione dei luoghi e degli allegati grafici rilasciato dal Responsabile del

procedimento e di accettarne, incondizionatamente e senza porre riserva alcuna, le condizioni in cui si trovano;

- d) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- e) la sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria, in originale, rilasciata da un istituto di credito attestante che la ditta concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- f) di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse comunali ed erariali;
- g) di non trovarsi in stato di liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e di non aver in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.
- h) dichiarare l'impegno a contrarre polizza fidejussoria in caso di aggiudicazione, a garanzia del pagamento annuale con obbligo di rinnovo annuale, pena decadenza;
- i) impegno ad accettare, in caso di aggiudicazione, gli obblighi contrattuali disposti dal Comune tra cui l'obbligo di contrazione polizza di cui alla lettera j), manutenzione ordinaria con verifica periodica per l'accertamento dello stato dell'arte, da parte di personale comunale, intestazione e voltura di tutte le utenze, contrazione di ulteriore polizza assicurativa per responsabilità civile che manlevi il Comune da ogni tipo di responsabilità per danni a cose e/o persone;
- j) di impegnarsi a provvedere per tutta la durata del concessione alla manutenzione ordinaria di tutto quanto offerto nella prima parte del Canone offerto (di cui all'art. 6 precedente) dell'area circostante come da allegata planimetria;
- k) di aver preso visione dei luoghi, del chiosco e dell'area circostante; tale visita dovrà essere effettuata dal legale rappresentante della ditta o da persona appositamente delegata dal medesimo. Non è ammesso il sopralluogo da parte di persona munita di deleghe di più ditte. La mancata attestazione del sopralluogo comporta l'esclusione dalla gara;
- l) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
- m) che nei propri confronti e in quelli dei soggetti rappresentati non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 10 della Legge 31 Maggio 1965 n. 575 (antimafia);
- n) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- o) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, indicando le posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, Cassa Edile, con la specificazione della sede, via, telefono, fax e n. di matricola – in caso di iscrizioni a più sedi indicarle tutte);
- p) di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente le norme e condizioni contenute nel presente avviso d'asta, di essere a conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trovano gli immobili oggetto dell'asta e di aver vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta presentata;
- q) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il trattamento dei dati sensibili utilizzati esclusivamente ai fini connessi all'espletamento della presente procedura.

A corredo della presente domanda di partecipazione, il sottoscritto allega:

1. Fotocopia del documento di identità del/dei sottoscrittore/i;

FIRMA

COMUNE DI FALERNA

Provincia di Catanzaro

via Pigna, 4

E-mail: info@comune.falerna.cz.it

FAX 0968/95043 TEL. 0968/95002

P. IVA 00376490793

ALL. 2

Certificato di presa visione

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER LA DURATA DI ANNI 5 (CINQUE-PROROGABILI) DELLA GESTIONE DEL CHIOSCO IN LEGNO ALL'INTERNO DELLA VILLA COMUNALE E DEL CAMPO DI CALCIO "A 5" ENTRAMBI UBICATI IN FALERNA MARINA SU VIALE DEI NORMANNI SP97

SI CERTIFICA

Che il Sig.

in data odierna ha preso visione dei luoghi relativi al bando di gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Catanzaro

Dichiarazione protocollo n. CZ0053538 del 16/06/2016

Planimetria di u.i.u. in Comune di **Falerna**
Viale Dei Normanni (falerna Scalo) civ. SNC

Identificativi Catastali:

Sezione:
Foglio: **23**
Particella: **3509**
Subalterno: **9**

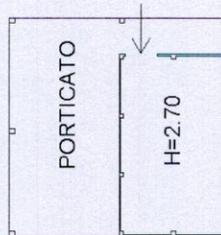
Compilata da:
Folino Gallo Tommaso

Iscritto all'albo:
Architetti

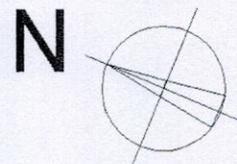
Prov. **Catanzaro** N. **0068**

Scheda n. **1** Scala 1: **200**

ALL 3



PIANO TERRA

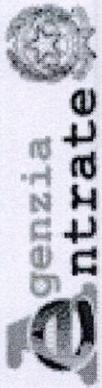


Ultima planimetria in atti

Data: 05/01/2020 - n. T9864 - Richiedente: VRRMRS73R46C352J

Totale schede: 1 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 05/01/2020 - Comune di FALERNA (D476) - < Foglio: 23 - Particella: 3509 - Subalterno: 9 >
VIALE DEI NORMANNI SNC piano: T;



Direzione Provinciale di Catanzaro
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Data: 08/01/2020 - Ora: 09.39.41 Fine

Visura n.: T35266 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 08/01/2020

Dati della richiesta	Comune di FALERNA (Codice: D476)									
Catasto Fabbricati	Provincia di CATANZARO									
	Foglio: 23 Particella: 3509 Sub.: 9									

Unità immobiliare

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA			
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe		Consistenza	Superficie Catastale	Rendita
1		23	3509	9			C/I	3	15 m ²	Totale: 17 m ²	Euro 86,45	VARIAZIONE NEL CLASSAMENTO del 18/05/2017 protocollo n. CZ0044602 in atti dal 18/05/2017 VARIAZIONE DI CLASSAMENTO (n. 16710.1/2017)
Indirizzo	VIALE DEI NORMANNI SNC piano: T;											
Annotazioni	Classamento e rendita validati (D.M. 701/94)											
Riserve	6 Stato di fatto non convalidato											

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI FALERNA con sede in FALERNA	00376490793*	(1) Proprieta' per 1/1 RIS 1 DITTA PRIVA DI TITOLO LEGALE RESO PUBBLICO
DATI DERIVANTI DA	RETTIFICA DI INTESAZIONE ALL'ATTUALITA' del 13/07/2012 protocollo n. CZ0059716 in atti dal 07/07/2016 Registrazione: Sede: ISTANZA 57929/16 (n. 5345.1/2016)		

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune D476 - Sezione - Foglio 23 - Particella 3509

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

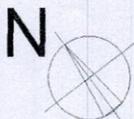
Compilata da:
Follino Gallo Tommaso
Iscritto all'albo:
Architetti
Prov. Catanzaro n. 00681

Identificativi Catastali:
Sezione: **23**
Foglio: **3509**
Particella: **11**
Subalterno: **11**

Dichiarazione protocollo n. CZ0053659 del 17/06/2016
Pianimetria di u.i.u. in Comune di **Falerna**
Viale Dei Normanni (falerna Scal, civ. SNC

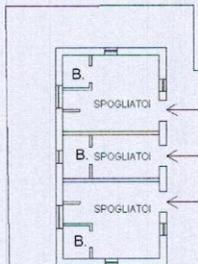
Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio provinciale di
Catanzaro

Scala 1: 200



PIANO TERRA

ALL. 4



CAMPETTO DI CALCIO A CINQUE

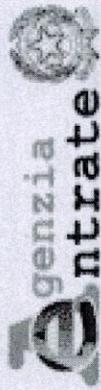
Catasto dei Fabbricati - Situazione al 05/01/2020 - Comune di FALERNA (D476) - Foglio: 23 - Particella: 3509 - Subalterno: 11

VIALE DEI NORMANNI SNC piano: T;

Ultima planimetria in atti

Data: 05/01/2020 n. T9882 - Richiedente: VRRMRS73R46C352J

Totale schede: 1 Formato di acquisizione: A3(297x420) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)



Direzione Provinciale di Catanzaro
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Data: 08/01/2020 - Ora: 09.49.50 Fine

Visura n.: T41879 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 08/01/2020

Dati della richiesta	Comune di FALERNA (Codice: D476)	
Catasto Fabbricati	Provincia di CATANZARO	
	Foglio: 23 Particella: 3509 Sub.: 11	

Unità immobiliare

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
	Sezione	Foglio	Particella	Sub	Micro	Categoria	Classe	Consistenza		Superficie	Rendita
1	Urbana	23	3509	11	Zona Cens.	D/6			Catastale	Euro 1.140,00	VARIAZIONE NEL CLASSAMENTO del 12/06/2017 protocollo n. CZ0050802 in atti dal 12/06/2017 VARIAZIONE DI CLASSAMENTO (n. 17575.1/2017)
Indirizzo	effettuata con prot. n. CZ0050948/2017 del 13/06/17 VIALE DEI NORMANNI SNC piano: T;										
Notifica	- Partita Mod.58										
Annotazioni	di stadio: classamento e rendita rettificati (d.m. 701/94)										
Riserve	6 Stato di fatto non convalidato										

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI				CODICE FISCALE				DIRITTI E ONERI REALI			
1	COMUNE DI FALERNA con sede in FALERNA				00376490793*				(1) Proprieta' per 1/1 RIS 1 DITTA PRIVA DI TITOLO LEGALE RESO PUBBLICO			
DATI DERIVANTI DA	RETTIFICA DI INTESTAZIONE ALL'ATTUALITA' del 13/07/2012 protocollo n. CZ0059716 in atti dal 07/07/2016 Registrazione: Sede: ISTANZA 57929/16 (n. 5345.1/2016)											

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune D476 - Sezione - Foglio 23 - Particella 3509

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

